

Informativa sul trattamento dei dati personali Ospiti RSA

Gent.ma/Egregio utente,

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati, di seguito “GDPR”), **Fondazione Valsecchi ETS** in qualità di Titolare del trattamento dei Suoi Dati Personali (d’ora innanzi, per brevità, il “Titolare”) Le fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati che riguardano Lei o la persona su cui esercita la responsabilità legale.

1. Titolare del trattamento

Fondazione Valsecchi ETS

Piazza A. Moro n° 6/a, Manerbio (BS),

tel 030.9938140, mail: info@casadiriposomanerbio.it

2. Responsabile del Trattamento dati (DPO)

Responsabile della protezione dei dati (DPO) è la Dott.ssa Patrizia Meo, reperibile presso la sede del Titolare e contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: ufficioprivacy@casadiriposomanerbio.it

3. Tipologia di Dati trattati

Nell’ambito delle finalità dei trattamenti sotto evidenziati, i dati oggetto del trattamento, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono: Dati Personali “**comuni**” (quali nome e cognome, numero di telefono, indirizzo e-mail), e Dati “**Particolari**” relativi alla Sua salute, attuale e pregresso, (es. esami e accertamenti diagnostici, anamnesi, eventuali patologie, le terapie in corso), per il perseguimento delle finalità sotto elencate. I Dati Comuni e i Dati Particolari, di seguito, saranno congiuntamente indicati come “Dati Personali”.

4. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Dati Personali verrà effettuato per le seguenti finalità:

- erogazione di assistenza sociosanitaria nell’ambito dei servizi forniti dalla Fondazione, per finalità di diagnosi, cura, assistenza ed interventi educativi in favore degli utenti, nonché per la tutela della salute e del benessere della persona assistita, nell’ambito dei servizi residenziali RSA. Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR (“*trattamento necessario all’esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte o all’esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso*”) e 9 par. 2 lett. h) del GDPR (*finalità di diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali sulla base del diritto dell’Unione o degli Stati membri o conformemente al contratto con un professionista della sanità*).
- Attività amministrative e contabili in adempimento agli obblighi di legge connessi a norme civilistiche, fiscali, contabili. Valutazione, programmazione, gestione e controllo dell’assistenza socio sanitaria, anche ai fini della trasmissione elettronica o comunicazione dei dati agli enti istituzionali competenti, nei limiti di quanto previsto da norme e regolamenti europei, statali e regionali vigenti. Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR (“*trattamento necessario per adempiere un obbligo legale*”).
- Gestione di reclami, segnalazioni, eventuale contenzioso. Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. f) e art.9 par. 2, lett. f) del GDPR (“*trattamento necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi*”) a svolgere le necessarie verifiche, offrire riscontri e tutelarsi in caso di contenzioso).
- Comunicazione delle informazioni relative al Suo stato di salute a soggetti terzi (es. familiari o conoscenti) ai quali l’interessato o chi ne fa le veci ci autorizza. Base giuridica: art. 6 par. 2 lett. a) del GDPR (*consenso dell’interessato*).
- Foto, video e immagini.** La informiamo che durante le attività di animazione, potrebbero essere scattate foto o realizzati video che saranno utilizzate dal nostro personale per realizzare pubblicazioni per raccontare e documentare le attività svolte. Con il Suo consenso, tali immagini e/o video potrebbero essere pubblicati sul sito web della Fondazione, sui nostri social media (es. Facebook). Base giuridica: art. 6 par. 2 lett. a) del GDPR (*consenso dell’interessato*).

5. Dossier Sanitario Elettronico

In ottemperanza alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e delle “Linee guida in materia di Dossier sanitario” emanate dal Garante per la protezione dei dati personali il 4 giugno 2015, la Fondazione informa che i Dati Personali saranno trattati per il tramite del Dossier Sanitario Elettronico (DSE) in uso presso la nostra Struttura solo ove l’interessato o chi ne abbia la legale rappresentanza abbia **espressamente acconsentito**, così come richiesto e precisato dalla normativa e dall’informativa specifica che verrà sottoposta.

6. Conseguenze del mancato conferimento dei dati

Il conferimento dei Dati Personali richiesti è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità di cui al punto 2, a), b), c). Si precisa che, in caso di mancato conferimento, non potremo accogliere la richiesta di accesso ai nostri servizi. Il conferimento dei dati di cui ai punti d) ed e) è facoltativo, in caso di mancato conferimento, saranno comunque garantite le prestazioni socio sanitarie richieste.

7. Conservazione dei dati personali

I Dati Personali verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati, fatto salvo ogni obbligo di legge applicabile. Il Titolare fa riferimento ai tempi stabiliti nel Massimario di scarto approvato dalla Regione Lombardia attualmente in vigore e ss.mm.ii. e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

8. Modalità e logica del trattamento

Il trattamento dei dati viene eseguito sia attraverso strumenti informatici, sia attraverso la raccolta dei documenti in tradizionali fascicoli, schede e archivi cartacei, con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Il trattamento dei dati è effettuato nell'ambito delle rispettive funzioni, dai dipendenti e/o collaboratori del Titolare deputati al perseguimento delle finalità sopra indicate, debitamente autorizzati e istruiti per lo svolgimento delle relative mansioni.

9. Categorie di soggetti terzi ai quali potrebbero essere comunicati i dati

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi che svolgono attività *in outsourcing* necessarie per l'erogazione dei servizi offerti dalla Fondazione, in qualità di responsabili del trattamento o di titolari autonomi. Precisamente, potranno essere comunicati a: società e consulenti, in ambito di assistenza e consulenza legale, contabile e fiscale; soggetti che forniscono servizi tecnici per la gestione del sistema informativo e delle reti di comunicazione (ivi compresa la posta elettronica); soggetti in rapporto contrattuale o convenzionale con il Titolare (es. laboratorio analisi, servizio mensa, trasporto ospiti); banche ed altre istituzioni finanziarie; organismi sanitari di controllo, enti e istituzioni secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge.

L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento è disponibile presso la sede della Fondazione.

I dati non saranno oggetto di diffusione, se non in caso di pubblicazione, previo consenso sui canali social che li gestiranno in qualità di Titolari autonomi dei rispettivi trattamenti conseguenti alla pubblicazione (per maggiori informazioni vi invitiamo a consultare le rispettive privacy policy).

10. Trasferimento dei dati personali verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale

Fatta eccezione per quanto di sopra indicato nel caso di diffusione a mezzo piattaforme social e sul web, nessun dato personale dell'Utente verrà trasferito a un paese terzo al di fuori della Unione Europea o ad Organizzazioni Internazionali.

11. Esistenza di attività di profilazione

Le attività di profilazione sull'utente sono disposte dalla Regione Lombardia per inquadrare la tariffa sanitaria da riconoscere al Titolare, inquadrando gli ospiti in "Classi S.OS.I.A." e al fine di stabilire la tipologia di servizio da offrire. Il Titolare utilizza criteri simili per stabilire la retta di soggiorno degli ospiti ed il livello del servizio da erogare.

12. Fonte

I Dati vengono raccolti presso l'interessato o presso persone diverse dall'interessato, atte comunque a tutelarne gli interessi (parenti e/o coloro i quali esercitano la legale responsabilità sull'interessato), quando lo stesso non è in grado di fornirli personalmente.

13. Diritti dell'interessato

L'interessato o chi ne fa le veci potrà far valere i suoi diritti come espressi dagli artt. 15 e ss. del GDPR, chiedendo al titolare del trattamento e nei limiti delle previsioni di legge, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento e la portabilità dei dati. L'interessato o chi ne fa le veci ha anche il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei Dati Personali basato sul legittimo interesse. Potrà, altresì, revocare ogni consenso al trattamento dei dati eventualmente prestato. Il trattamento basato sul consenso effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso, conserva, comunque, la sua liceità.

Per esercitare i diritti di cui sopra l'interessato potrà rivolgersi al Titolare ai recapiti indicati nella presente informativa oppure inviare una mail a: ufficioprivacy@casadiriposomanerbio.it

Reclamo. Ogni interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, www.garanteprivacy.it, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati sia contrario alla normativa in vigore o adire le opportune sedi giudiziarie.

Manerbio, il 28/05/2026

Il Titolare del Trattamento
Fondazione Valsecchi ETS

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Il/La sottoscritto/a

nato/a a il

☐ in proprio ovvero **In qualità di** ☐ familiare ☐ convivente ☐ curatore familiare ☐ amministratore di sostegno

letto e comprese le informazioni che precedono

☐ **ACCONSENTE**

☐ **NON ACCONSENTE**

alla costituzione del **Dossier Sanitario Elettronico**, secondo quanto specificato nella predetta informativa al punto 5).

☐ **ACCONSENTE**

☐ **NON ACCONSENTE**

ad inserire nel Dossier Sanitario, eventi **clinici pregressi**

☐ **ACCONSENTE**

☐ **NON ACCONSENTE**

All'acquisizione di **foto e video** dell'interessato per la pubblicazione e diffusione, come da punto 4 e) dell'informativa
CONSENTE ALTRESÌ

alla comunicazione dell'informazione relativa al ricovero come da punto 4 d) ai soggetti sotto riportati

(es: familiari, parenti, amici)

Al/Alla sig./ra

* * **ATTENZIONE:** i dati verranno comunicati esclusivamente ai soggetti sopra elencati, salvo rettifica scritta.

Manerbio, il

Firma

LIBERATORIA USO FOTO E VIDEO

Il/La sottoscritto/a

☐ **AUTORIZZA** ☐ **NON AUTORIZZA**

la **Fondazione Valsecchi ETS** ai sensi degli artt. 96 e 97 della legge n. 633/1941 in materia di protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio, nonché ai sensi dell'art. 10 c.c., a titolo gratuito e senza limiti di tempo, a: utilizzare le fotografie/video che lo/la riguardano, anche in forma parziale, modificata e adattata, realizzate nell'ambito delle attività e dei servizi erogati per le attività di informazione/divulgazione/diffusione/promozione che la stessa intenderà porre in essere su sito web aziendale, piattaforme social, TV, pubblicazioni a stampa e simili; il diritto di pubblicazione, di riproduzione in qualunque modo e forma, trasmissione e diffusione mediante internet, social network e quant'altro in relazione all'evoluzione informatica/tecnologica; la conservazione delle fotografie, video e immagini sopra descritte.

Dichiara di: rinunciare a qualunque corrispettivo per la posa, l'utilizzo, la riproduzione e diffusione delle immagini; né vieta l'uso in contesti che ne pregiudichino la dignità personale ed il decoro; di essere unico/a titolare di tutti i diritti concessi e pertanto di potere liberamente disporne per le sopra dette finalità. Manleva e mantiene indenne la **Fondazione** da ogni perdita, danno, responsabilità, costo e spesa, anche di natura legale, derivanti o in qualsiasi modo collegati a pretese o contestazioni di terzi relativi all'utilizzazione delle immagini come sopra descritte. Consapevole che il predetto materiale, una volta reso pubblico, può essere oggetto di acquisizione e di ripubblicazione da parte di terzi. Conferma di non aver nulla a pretendere e di rinunciare irrevocabilmente nei confronti della **Fondazione** e dei suoi aventi causa ad ogni pretesa economica nonché diritto, derivante dalla diffusione e pubblicazione della propria immagine ed in generale da quanto sopra autorizzato.

Letto, compreso e sottoscritto

Manerbio, il

Firma

La ringraziamo per l'attenzione che ha voluto dedicarci e La preghiamo di volerci restituire il presente modulo debitamente sottoscritto.